

Sumário

Introdução	9
História da planilha eletrônica	9
1. Visão geral da tela do Excel 2013	11
Minibarra de ferramentas	14
Colunas, linhas e células	15
Iniciar e fechar o Excel	16
2. Edição de dados	18
Salvar a pasta de trabalho	28
Fechar a pasta de trabalho	29
3. Formatação	30
Formatação da planilha	30
Bordas e alinhamento	31
Cor de preenchimento	33
Estilo	35
Formatação de valores	36
4. Tratamento de pasta de trabalho	40
Nova pasta de trabalho	40
Abrir uma pasta de trabalho existente	41
Alternar entre janelas	41
5. Fórmulas e preenchimento automático	44
Operadores matemáticos	44
Operadores de comparação	45
Referência de célula	48
Preenchimento automático	51
6. Trabalho com várias planilhas	54
Renomear planilhas	54
Inserir uma nova planilha	55
Reordenar a posição das planilhas	55
AutoFiltro	55

7. Funções básicas do Excel	59
Função HOJE	60
Função SOMA	61
Função MÉDIA	63
Funções MÁXIMO e MÍNIMO	64
Função Contar Números	65
Função Contar Se	66
Função SE	66
Função SOMASE	69
Função MÉDIASE	71
Função PROC	72
Função PROCV	73
Função PROCH	75
Funções aninhadas	76
8. Vínculos	80
Vínculo entre células na mesma planilha	80
Vínculo entre células de planilhas diferentes	82
Vínculo entre células de pastas diferentes	84
9. Gráficos e macros	87
Alterar o tipo de gráfico	89
Excluir um gráfico	90
Mover gráfico	90
Noções básicas sobre macros	91
Excluir uma macro	94
10. Configuração de página e impressão	97
Configuração de página	97
Impressão	102
Cancelamento de impressão	103
Referências	105